

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG I PLACÓW
NA TERENIE CIEPŁOWNI „KONSTANTYNOWSKA”**

dla ZEC Pabianice Spółka z o. o.

zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone w oparciu o Regulamin Udzielenia

Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi. z 29.05.2006 roku

SPIS TREŚCI

| | | |
|--------------|---|----|
| ROZDZIAŁ I | Opis przedmiotu zamówienia | 2 |
| ROZDZIAŁ II | Warunki i kryteria wymagane od wykonawców oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Kryterium oceny ofert | 3 |
| ROZDZIAŁ III | Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców. | 4 |
| ROZDZIAŁ IV | Tryb i zasady uczestnictwa w postępowaniu i wyboru oferty..... | 5 |
| ROZDZIAŁ V | Instrukcja dla Wykonawców. | 9 |
| | 1. <i>Opis przygotowania oferty</i> | 9 |
| | 2. <i>Wzór oferty</i> | 10 |
| | 3a. <i>Wzór oświadczenia z § 90 i 92 Regulaminu Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi</i> | 12 |
| | 3b. <i>Wzór oświadczenia o samodzielnym wykonaniu zamówienia</i> | 13 |
| | 4. <i>Formularz cenowy</i> | 14 |
| ROZDZIAŁ VI | Projekt umowy..... | 15 |

Podpisy członków komisji przetargowej:

1.

2.

3.

4.

UWAGA: Procedura nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 roku, nr 19, poz.177 z późniejszymi zmianami) i prowadzona jest w oparciu o obowiązujący w Spółce *Regulamin Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi z 29.05.2006 roku* zwany dalej Regulaminem. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.zec.pabianice.pl

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

Uwagi wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
2. **dopuszcza** możliwość składania ofert równoważnych.
3. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
4. **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w § 47 ust. 1 pkt. 7 regulaminu.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie remontu nawierzchni dróg i placów na terenie Ciepłowni „Konstantynowska” zgodnie z poniższą technologią:

1. 1 KATEGORIA RUCHU

Pod kątem charakterystyki obciążeń przyjęto następujące kategorie ruchu dla projektowanych nawierzchni:

a. KR2 – ruch średni (L100 ≈ 30)

L100 – liczba osi obliczeniowych 100 kN na dobę na pas obliczeniowy.

2. WARUNKI GRUNTOWO-WODNE

Warunki gruntowe określono jako dobre, nie stwierdzono występowania swobodnego zwierciadła wody gruntowej. Grupa nośności podłoża G3. Projektowana grubość warstw konstrukcji 0,55 h_z (h_z=1,00 głębokość przemarzania)

3. PRZEKROJE KONSTRUKCYJNE NAWIERZCHNI

Dla kategorii ruchu KR2 przyjęto następujące warstwy konstrukcyjne nawierzchni:

a. BETON C30/37 W8 – 15 cm

b. PODBUDOWA GÓRNA Z KLIŃCA 0-32mm – 10 cm

c. PODBUDOWA DOLNA Z TŁUCZNIĄ 32-63mm – 15 cm

d. WARSTWA ODSĄCZAJĄCA – POSPÓŁKA – 15 cm

4. GEOMETRIA UKŁADU UTWARDZEŃ

a. Pochylenie poprzeczne:

Dla przekrojów przyjęto 0,5-8% nachylenia poprzecznego (spadek jednostronny lub daszkowy)

b. Spadki podłużne

Przyjęto 0,5-8% nachylenia podłużnego (spadek jednostronny lub daszkowy)

5. Szacunkowa powierzchnia do remontu wynosi 1150 m² zgodnie z załączoną mapą (Załącznik nr 1).

- Nawierzchnia placu nawęglania do remontu wynosi 670 m² (ETAP I)
- Pozostała nawierzchnia dróg do remontu wynosi 480 m² (ETAP II)
- Ponieważ podana powierzchnia jest szacunkowa, w celu uzyskania wartości rzeczywistych potrzebnych do wyceny robót należy dokonać wizji lokalnej.
- Zakres prac określa Przedmiar robót

Termin realizacji zamówienia: ETAP I od 06.07.2020 roku do 15.08.2020 roku.

ETAP II od 01.09.2020 roku do 30.09.2020 roku.

Dokładna data zostanie ustalona z wykonawcą robót związanych z wykonaniem instalacji odpylania, odsiarczania i odzotowania.

ROZDZIAŁ II Warunki i kryteria wymagane od wykonawców oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Kryterium oceny ofert

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać następujące warunki:

- A. nie podlegać wykluczeniu na podstawie § 90 Regulaminu Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi, a w szczególności:
1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 4. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 92 regulaminu.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie załączone do formularza oferty.

- B. udzielić gwarancji na okres nie krótszy niż **36 miesięcy** od daty dostawy (przekazania, wydania). Udzielona gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikającej z przepisów Kodeksu Cywilnego.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w formularzu oferty.

- C. zaakceptować termin realizacji robót: ETAP I od 06.07.2020 roku do 15.08.2020 roku.
ETAP II od 01.09.2020 roku do 30.09.2020 roku.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w formularzu oferty.

- D. zaakceptować termin, sposób i etapowanie płatności – w ciągu **30 dni** od daty otrzymania oryginału każdej faktury, możliwość fakturowania etapowego.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w formularzu oferty.

- E. wykazać się doświadczeniem polegającym na wykonaniu minimum 3 prac o podobnym co przedmiot zamówienia charakterze w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem danych Zleceniodawcy, terminu wykonania prac.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do oferty

- F. sporządzić, z wykorzystaniem tych samych co przedstawione przez Zamawiającego pozycji, kosztorys ofertowy.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do oferty

- G. dysponować osobami posiadającymi stosowne dokumenty uprawniające do kierowania zlecanymi robotami.

Ocena warunku nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do oferty

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

| kryterium | znaczenie kryterium |
|-------------------|---------------------|
| Cena | 100% |

Opis kryterium: Kryterium ceny oceniane będzie w skali 100 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$\frac{Cena_{najniższa}}{Cena_{badanej\ oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

Do w/w wzoru będą wstawiane ceny brutto.

3 Opis sposobu obliczania ceny:

W celu obliczenia ceny oferty, Wykonawca sporządza, na podstawie przekazanych przez Zamawiającego przedmiarów robót, kosztorys ofertowy uwzględniający cały objęty przedmiotem zamówienia zakres prac. Wykonawca zobowiązany jest również w cenę oferty wliczyć wszelkie prace towarzyszące i tymczasowe, oraz koszty (w tym również podatek VAT) wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe, a nie obejmuje ich przedmiar robót.

W przypadku nie ujęcia w kosztorysie ofertowym wszystkich robót wymaganych do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca ujął je w ogólnej cenie ofertowej. Wartości wynikające z poszczególnych części kosztorysu ofertowego należy przenieść według wskazówek do tabeli formularza cenowego. Suma wartości z formularza cenowego stanowi wartość oferty, którą należy przenieść do formularza oferty.

Uwagi:

- 1) nie dopuszcza się stosowania upustów zarówno do wyliczonych pozycji przedmiarowych jak i do ceny ogólnej oferty.
- 2) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych,
- 3) ceny tych samych składników cenotwórczych (R, M, S, Kp, Z) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.

ROZDZIAŁ III Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców.

Dokumenty wymagane od wykonawców dla stwierdzenia, czy spełniają oni wymagania § 90 i 92 Regulaminu Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi

1. Odpowiednio do formy organizacyjnej:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

- zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania (wzór w SIWZ).

3. Pozostałe dokumenty, jakie winien złożyć Wykonawca:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych niw wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- wypełniony formularz cenowy (zawarty w SIWZ).

- kosztorys ofertowy sporządzony z wykorzystaniem tych samych co przedstawione przez Zamawiającego pozycji

- oświadczenie Wykonawcy o samodzielnym wykonaniu zamówienia lub o powierzeniu do wykonania części zamówienia podwykonawcy, z podaniem zakresu powierzonych prac, nazwy oraz adresu firmy będącej podwykonawcą.

- dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia zawodowego w wykonaniu minimum 2 prac o podobnym co przedmiot zamówienia charakterze w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem danych Zleceniodawcy i terminu wykonania prac.

- dokument potwierdzający wpłatę wadium

ROZDZIAŁ IV Tryb i zasady uczestnictwa w postępowaniu i wyborze oferty.

1. Informacje dotyczące sposobów porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia i modyfikacje do SIWZ, ogłoszenie o zamówieniu oraz Regulamin Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi udostępnione będą na stronie internetowej ZEC Spółka z o.o. w Pabianicach pod adresem: www.zec.pabianice.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami.

- Jarosław Konkalec - Dział Techniczny, w zakresie SIWZ tel. (42) 225 90 12, adres poczty elektronicznej: jkonkalec@zec.pabianice.pl
- Ireneusz Janusz – Ciepłownia „Konstantynowska”, w zakresie przedmiotu zamówienia tel. (42) 225 90 70, adres poczty elektronicznej: ijanusz@zec.pabianice.pl

3. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może tylko jeden raz, na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu związania ofertą nie dłużej niż o 30 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest tylko dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium.

4. Miejsce i termin składania ofert

Zamkniętą kopertę oznaczoną **WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG I PLACÓW NA TERENIE CIEPŁOWNI „KONSTANTYNOWSKA”** i opieczetowaną pieczęcią firmową należy złożyć w siedzibie Zakładu w budynku przy ul. św. Rocha 8 – pokój 206 **do dnia 19.06.2020 roku do godziny 11⁰⁰**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną (po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu) zwrócone oferentom, nie otwarte.

5. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.06.2020 roku** o godz. **11¹⁵** w siedzibie Zakładu w budynku przy ul. św. Rocha 8 – sala konferencyjna

6. Waluta

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej - PLN.

7. Informacje dotyczące wadium.

- a) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **10 000,00 zł.** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych**),
Termin wniesienia wadium upływa równocześnie z terminem złożenia oferty, tj. do dnia **19.06.2020 roku**.
- b) Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu - na konto Zamawiającego w Bank PKO BP S.A. O/Pabianice nr **07 1020 3437 0000 1202 0076 4092**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 roku, nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- c) Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowane na rachunku bankowym na koncie obrotowym.

- d) Niezależnie od formy, w jakiej zostało wniesione wadium, Zamawiający uzna za ważne tylko oferty zabezpieczone wadium będącym w dyspozycji Zamawiającego. W przypadku wpłaty pieniężnej na konto Zamawiającego kwota wadium musi realnie wpłynąć na konto Zamawiającego - czego potwierdzenie będą stanowić wyciągi bankowe z konta. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna – oryginały dokumentów winny być złożone w siedzibie Zamawiającego (pokój 211), a ich kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem, dołączone do oferty.
- e) Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, jeżeli:
 - ☞ upłynął termin związania ofertą;
 - ☞ zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - ☞ Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- f) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - ☞ który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - ☞ którego oferta została odrzucona, przy czym złożenie wniosku jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu;
 - ☞ który został wykluczony z postępowania przy czym złożenie wniosku jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- g) Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego konta obrotowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- h) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - ☞ odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia niepublicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - ☞ zawarcie umowy w sprawie zamówienia niepublicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Tryb otwarcia ofert

- ☞ Otwarcie ofert jest jawne.
- ☞ Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- ☞ W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko lub nazwę (firmę), oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie; informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- ☞ W przypadku, gdyby Oferent nie był obecny, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle w/w informacje na piśmie.
- ☞ W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- ☞ Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- ☞ Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

- b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

9 Wykluczenie z postępowania.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w § 92 Regulaminu podlegają wykluczeniu. O wykluczeniu danego wykonawcy z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10 Odrzucenie ofert

Zamawiający zgodnie z § 101 Regulaminu, zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 100, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Zasady oceny ofert, tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie oceną spełniania wymagań regulaminowych oraz warunków wymienionych w SIWZ. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w przedmiotowej specyfikacji.

W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu, podając dane wybranego Oferenta oraz jego cenę, zamieszczając ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Oferentom. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

12. Formalności do dopełnienia przez oferenta przed podpisaniem umowy

Oferent, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 4% oferowanej ceny brutto w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, **a za uprzednią zgodą Zamawiającego** – w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego

oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów

Pełną wysokość zabezpieczenia należy uiścić najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 70% - w ciągu 30 dni od przekazania przez wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcia go przez zamawiającego jako należycie wykonanego,
- 30% - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

13. Ponowny wybór ofert.

W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert, która uznana została za najkorzystniejszą, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w § 105 ust. 1 Regulaminu lub upłynął termin związania ofertą.

14. Środki ochrony prawnej w postępowaniach, których wartość przekracza 30 000 Euro.

Oferentom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VII Regulaminu, a w szczególności:

1. Oferentom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi, jak też niniejszej SIWZ przysługują środki odwoławcze przewidziane cytowanym wyżej regulaminie.
2. Oferent może wnieść protest do Zamawiającego w terminie 7 dni od daty, w której oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy.
5. Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony zostanie odrzucony.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
8. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
9. Rozstrzygnięcie protestu następuje najpóźniej w terminie 3 dni od jego wniesienia, brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym terminie 5 dni należy traktować jako jego oddalenie, w przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej i niezwłocznie informuje o jej powtórzeniu wszystkich oferentów.

15. Dostęp do informacji publicznej

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne z zastrzeżeniem § 106 ustęp 1 Regulaminu, od chwili ich otwarcia. Oferenci mają prawo dostępu do informacji na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001, nr 112, poz. 1198)

ROZDZIAŁ V Instrukcja dla Wykonawców.

Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu przetargowym będą mieć zastosowanie przepisy obowiązującego w Spółce Regulaminu Udzielenia Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi.

I. Opis przygotowania oferty.

- a) Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim.
- b) Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopiach potwierdzonych przez wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).
- c) Zamawiający oczekuje wyłącznie aktualnych dokumentów przedstawiających stan faktyczny na dzień złożenia oferty. W przypadku dokumentów określających formę organizacyjną podmiotu ubiegającego się o zamówienie, zaświadczeń z ZUS, Urzędu Skarbowego (wymienionych w Rozdziale III) za aktualne należy rozumieć dokumenty wydane nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy od daty złożenia oferty.
- d) Oferta winna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem.
- e) Oferta winna być trwale spięta.
- f) Każda zapisana lub zadrukowana strona oferty winna być ponumerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Nie spełnienie warunków z pkt. 1) ppkt. d), e), f) niniejszego rozdziału, może skutkować odrzuceniem oferty.

Wykonawca przedstawia dokumentację ofertową zawierającą:

A. ofertę według załączonego wzoru z uwzględnieniem następujących uwag:

- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom. Stosowna decyzja winna być poparta odpowiednim oświadczeniem.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
- Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Oferta może zawierać tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku zostanie wyłączony z postępowania.
- Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto, jaka zostanie umieszczona w ofercie (wzór formularza oferty – str. 10 SIWZ). Ponadto oprócz ceny brutto do formularza ofertowego Wykonawca wpisuje cenę netto oraz wartość podatku Vat.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

B. dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale III SIWZ.

2. Wzór oferty.

....., dnia

Nazwa (firma) lub Nazwisko
imię oraz adres oferenta
nr tel. / fax.

OFERTA

Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z o. o.
95-200 Pabianice, ul. św. Rocha 8

W związku z ogłoszeniem, niniejszym składamy swoją ofertę w postępowaniu prowadzonym pn:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG I PLACÓW
NA TERENIE CIEPŁOWNI „KONSTANTYNOWSKA”**

w zakresie zgodnym z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Oferujemy realizację prac za **cenę brutto** **zł**

(słownie brutto: **zł)**

w tym:

cena netto zł

(słownie netto: **zł)**

podatek Vat według stawki % w kwocie zł

(słownie podatek Vat: **zł)**

1. Deklarujemy, iż przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z warunkami wskazanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że akceptujemy minimalny wymagany okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Proponujemy dodatkowo jego wydłużenie o m-cy (wpisać w przypadku wydłużonego okresu gwarancyjnego).

6. Deklarujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w terminach wynikających ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj.: ETAP I od 06.07.2020 roku do 15.08.2020 roku.
ETAP II od 01.09.2020 roku do 30.09.2020 roku

7. Akceptujemy wymagany termin i sposoby płatności.

8. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za prowadzenie zamówienia będzie:

.....
(należy podać Imię i Nazwisko, adres)

9. Załącznikami do niniejszej oferty są*:

** wszelkie dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia wskazane w rozdziale III SIWZ.*

.....
PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 90, regulaminu który mówi, że:

„Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

3b. Wzór oświadczenia o samodzielnym wykonaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y), że zamówienie na

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG I PLACÓW
NA TERENIE CIEPŁOWNI „KONSTANTYNOWSKA”**

zamierzam(y) wykonać samodzielnie / nie samodzielnie*.

Naszym podwykonawcą będzie**:

1.

zakres

2.

zakres

.....
PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

* - niepotrzebne skreślić

** - wypełnić w przypadku niesamodzielnego wykonania zamówienia

4. Formularz cenowy.

FORMULARZ CENOWY

| Lp. | Zakres prac | Wartość netto [zł] | Wartość podatku VAT [zł] | Wartość brutto [zł] |
|--------------------|--|-------------------------------|---|--------------------------------|
| 1 | ETAP I Wykonanie remontu nawierzchni na placu nawęglania. | | | |
| 2 | ETAP II Wykonanie remontu pozostałych nawierzchni dróg. | | | |
| RAZEM [ZŁ]* | | | | |

ROZDZIAŁ VI

Projekt umowy

Umowa nr

dnia w Pabianicach,

pomiędzy:

1. **Zakładem Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. w Pabianicach**, ul. św. Rocha 8, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi Wydział XX Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000252860**, wysokość kapitału zakładowego: 35.410.000 PLN, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:
Krzysztof Mondzielewski –Prezes Zarządu

a

2. firmą: mającą swoją siedzibę w przy ulicy prowadzącą działalność na podstawie wpisu do rejestru pod numerem, prowadzonym przez i posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP..... oraz REGON....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1).....

2).....

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:

WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DRÓG I PLACÓW NA TERENIE CIEPŁOWNI „KONSTANTYNOWSKA”

zwanych w dalszym ciągu "przedmiotem zamówienia" udzielonego w myśl Regulaminu Udzielania Zamówień Niebędących Zamówieniami Publicznymi z dnia 29.05.2006 Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 9/2006 roku w trybie przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu

1. Szczegółowy zakres robót stanowiący integralną część umowy określają:

➤ oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym – zał. nr 1

➤ specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostarczona przez Zamawiającego – zał. nr 2,

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zasadami wiedzy technicznej.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonywania przedmiotu umowy – ETAP I od 06.07.2020 roku do 15.08.2020 roku.
ETAP II od 01.09.2020 roku do 30.09.2020 roku

2. Szczegółowe terminy prac zostaną uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego przed ich rozpoczęciem.

3. Zmiana terminu może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza Pana **Ireneusza Janusza** do bezpośrednich – w imieniu Zamawiającego - kontaktów z Wykonawcą.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonywane w trakcie prac na obiekcie Zamawiającego zobowiązuje się na swój koszt wykonać i utrzymać zabezpieczenie urządzeń i terenu robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Będzie również na własny koszt usuwał zbędne materiały, odpady i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, a także składował urządzenia i materiały w taki sposób, aby nie stwarzały jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia lub mienia osób trzecich.
3. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót, wywiezienia starego zużytego materiału poza teren obiektu i przekazania terenu robót Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu umowy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż. za co Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
8. Materiały, które zostaną zastosowane przy wykonaniu przedmiotu umowy muszą odpowiadać wymogom dopuszczenia do stosowania w budownictwie - zgodnie z Ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881).
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wniosku przez Wykonawcę o zastosowanie innych rozwiązań technicznych niż są podane w przedmiarach, których jakość i okres użytkowania są co najmniej tożsame do podanych w przedmiarze robót. Wykonanie robót o innych rozwiązaniach technicznych niż określa to przedmiar robót możliwe będzie po wcześniejszym zatwierdzeniu tej zmiany przez inspektora nadzoru.
11. Wszelkie dodatkowe koszty wynikłe z tytułu wprowadzenia zgodnie z ust. 1 zmian ponosi Wykonawca. Rozliczenie tych robót nastąpi wyłącznie jak za roboty podane w kosztorysie ofertowym.

§ 7

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: brutto: zł, (słownie:), w tym:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie opracowań wynosi brutto: zł, (słownie:),

- b) wynagrodzenie ryczałtowe za budowę oraz dostawę technologii węzłów wynosi brutto:
..... zł, (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty i nie podlega żadnym przeliczeniom, obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.
 3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu nie może być podstawą do żądania Wykonawcy zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 4. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen materiałów, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem zamówienia.
 5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia prawidłowo wystawionej faktury
 6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Bez zgody Zamawiającego nie można dokonać cesji należności wynikających z tej umowy.

§ 8

Zabezpieczenie

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4,0 % ceny ofertowej w kwocie zł w formie
2. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) 70% - w ciągu 30 dni od przekazania przez wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcia go przez zamawiającego jako należycie wykonanego,
 - b) 30% - w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 9

Odbiory

1. Warunkiem przejścia przedmiotu umowy przez Zamawiającego do eksploatacji jest zakończenie prac i sporządzenie protokołu odbioru etapowego lub końcowego.
2. W przypadku stwierdzenia wad technologicznych w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie usunąć usterki nieodpłatnie.

§ 10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy i/lub jej zamkniętego etapu – w wysokości **0,2%** całkowitego wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego za wykonany element przedmiotu odbioru, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia zakończenia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego, określonego w § 7.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, określonego w § 7, poprzez stosowne obniżenie o wysokość kary. Zamawiający potrąci z faktury końcowej ewentualne należności z kar umownych.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy** na okres **miesiący**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. Gwarancja jakości i rękojmi przedmiotu zamówienia:

- 2.1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
 - 2.2. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 - 2.3. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
 - 2.4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
3. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 12

Zmiana umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13

Warunki odstąpienia od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie spółki, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

Postanowienia ogólne

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, odpowiednim do rozpoznawania tych sporów jest właściwy rzeczowo dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy o wyrobach budowlanych.
2. Ustala się, że o wszystkich zmianach strukturalnych oraz własnościowych podmiotów zawierających umowę strony będą się wzajemnie informowały.

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA